## ANEXO I. SOLICITUD.

**SOLICITUD PROVISIÓN TEMPORAL EN COMISIÓN DE SERVICIOS, POR CONCURSO DE MÉRITOS, DEL PUESTO DE TRABAJO DE ADMINISTRATIVO EN EL ÁREA DE URBANISMO, VACANTE EN LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE ESTE AYUNTAMIENTO DE LA CARLOTA (CÓRDOBA).**

**DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellidos: | DNI/NIF: |
| Fecha de nacimiento: | Teléfono: |
| Domicilio: | C.P.: |
| Municipio: | Provincia: |
| Correo electrónico: | |

###### EXPONE:

**Primero.-** Que declara conocer la convocatoria publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba nº \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2.022, para la provisión temporal en comisión de servicios, mediante concurso de méritos, de un Puesto de Trabajo de Administrativo de Urbanismo, vacante en la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de La Carlota (Córdoba).

**Segundo.-** Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que reúne todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidos en las Bases referidos a la fecha de terminación del plazo de presentación de la solicitud.

**Tercero.-** Que a la presente solicitud se adjunta la siguiente documentación:

* Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
* Certificado que acredite la condición de Funcionario (Grupo C, Subgrupo C1, Escala Admva.)
* Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos c), e) y f) de la Base Segunda.
* Conformidad de la Administración de origen con la adscripción en comisión de servicios.
* Fotocopia de la documentación acreditativa de los méritos a valorar en el Concurso.

**SOLICITA:** Ser admitido al procedimiento objeto de la presente convocatoria.

**AUTOBAREMACIÓN** (Puntuación máxima 40 puntos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) Valoración del trabajo desarrollado (Máximo 20 puntos) | Puntos | |
| 2) Antigüedad (Máximo 20 puntos) | Puntos | |
| **Total puntos** |

La Carlota,..……. de ………………………. de 2022.

Fdo:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA CARLOTA.**

Le informamos que los datos facilitados pasarán a formar parte de ficheros del Excmo. Ayuntamiento de La Carlota, con la finalidad de controlar y gestionar el proceso de selección en el que participa. Le informamos que de acuerdo con las bases de la convocatoria sus datos podrán ser publicados en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de La Carlota, y podrán ser facilitados a las personas que demuestren un interés legítimo en el expediente de la convocatoria. Los derechos de acceso, cancelación, rectificación, oposición, portabilidad de datos u olvido, podrán ejercitarse mediante escrito, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario, remitiendo una comunicación a la dirección del responsable del fichero.

|  |
| --- |
| **AUTOBAREMACION DE MÉRITOS ALEGADOS ACREDITADOS** (Puntuación máxima 40 puntos) |
| **1.- Valoración del trabajo desarrollado (máximo 20 puntos)**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Nº Documento |  | MESES | TOTAL PUNTOS | VERIFICACIÓN | |  | **a.- Puestos en área de Urbanismo C1 (0,5/mes)** |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  | **b.- Cualquier otro puesto C1 (0,4/mes)** |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | **Total Puntuación** |  |  |  |   **2.- Antigüedad (Máximo 20 puntos)**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Nº Documento | **1 punto/año** | AÑOS | TOTAL PUNTOS | VERIFICACION | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | **Total Puntuación** |  |  |  | |  | **TOTAL** | |  |  |   **En caso de necesitar más filas en algún apartado se adicionaran las hojas que sean necesarias** |

**DECLARO** bajo mi expresa responsabilidad que todos los datos consignados en la solicitud, así como la autobaremación de méritos son ciertos y exactos, quedando sin efectos, en caso contrario.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022.

Fdo:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO LA CARLOTA.**

Le informamos que los datos facilitados pasarán a formar parte de ficheros del Excmo. Ayuntamiento de La Carlota, con la finalidad de controlar y gestionar el proceso de selección en el que participa. Le informamos que de acuerdo con las bases de la convocatoria sus datos podrán ser publicados en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de La Carlota, y podrán ser facilitados a las personas que demuestren un interés legítimo en el expediente de la convocatoria. Los derechos de acceso, cancelación, rectificación, oposición, portabilidad de datos u olvido, podrán ejercitarse mediante escrito, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario, remitiendo una comunicación a la dirección del responsable del fichero.